ONEM/DPNK/579/2024

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE / N°003/2024

Titre du poste	UN OFFICIER MEAL
Nombre de poste à pourvoir	**1**
Lieu du poste (Base)	GOMA
Type de contrat et durée	CDD pour 3 mois
Période d'entrée en fonction	**Dès la disponibilité de fonds**

PRESENTATION:

L'ONG BIFERD est une organisation nationale Humanitaire et de Développement Fondée en 2004 en RD Congo au Nord Kivu dont la mission est de réduire la vulnérabilité et la pauvreté aux populations affectées par les conflits armés et catastrophes . BIFERD est une ONG ayant une reconnaissance Juridique sous l'arrêté Provincial N°01/282/CAB/GP-NK/2016 du 29 DEC 2016, l'arrêté MINISTERIEL N°15/CAB.MIN/AFF.SOC/2018. L'ONG BIFERD est enregistré au ministère de la Justice SousleF92N°92/35.444.

L'ONG BIFERD a un statut Spécial Consultatif des Nations Unies en Avril 2017. Depuis son existence, l'ONG BIFERD mené des interventions d'urgence, résilience et développement dans 2 Provinces notamment au Nord Kivu (Territoires de Rutshuru, Masisi, Niragongo) et en Province de l'ITURI. Nos domaines d'actions inclus le **WASH, la Sécurité Alimentaire et Nutrition, Education et protection.**

Dans le cadre de son projet Education, BIFERD recrute un (01) un chargé de Suivi, Evaluation

TACHES PRINCIPALES:

- Mettre en place un mécanisme de suivi et Evaluation adéquat incluant la gestion des plaintes
- Développer un plan de gestion des plaintes adéquat en rapport avec les activités d'éducation à distance mises en place
- Définir les indicateurs de base pour le projet mis en place par BIFERD
- Tenir à jours les outils de mise en œuvre et de suivi du projet éducation à distance (IPTT, Logframe, Framework ...) que mène BIFERD
- Appuyer dans l' élaboration des rapports de qualité tels que demandés par les bailleurs
- Appuyer BIFERD dans les évaluations des besoins et la rédaction des propositions projets aux différents donateurs
- Collaborer avec la logistique, les finances et le programmes pour s'assurer de L'avancement des activités des projets selon le planning

TACHES SECONDAIRES:

- Apprécier la qualité des activités mises en œuvre par les équipes du programme et faire un bon rapport entre l 'efficacité et l 'efficience des programmes/Projets
- Gérer les plaintes et donner feedback aux bénéficiaires des différents projets
- Collecter les bonnes pratiques, les Leçons apprises dans la mise en œuvre des projets et aider BIFERD à les capitaliser et les répliquer dans les autres programmes et projets
- Réaliser toutes autres taches sur demande de la hiérarchie
- Mettre à jours les outils de rapportage de différents clusters (3W, 5W et 6 W)

QUALIFICATIONS ET APTITUDES DEMANDEE:

- Disposer d'un diplôme universitaire dans les domaines tels que: Les statistique appliquées, informatique de gestion avec expériences prouvées en Suivi et Evaluation.
- Avoir au moins 3 ans d'expérience dans les activités de Suivi et Evaluation (MEAL)
- Forte capacités en conception des outils de collecte des données: Expérience en KOBO Collect,
- Capable de travailler dans les conditions de crise humanitaire et sous pression puis s'adapter aux changements continus des besoins
- Fortes expériences dans l' élaboration des rapports
- Démontrer une forte connaissance des outils de rapportage des différents bailleurs (UNICEF, USAID, DFID, SIDA, CIDA , SCI,....)
- Habileté à communiquer et à développer de bonnes relations avec les communautés
- Une très grande autonomie, une capacité d'organisation dans le travail et esprit d'équipe
- Connaissance des langues de travail (Français) bien que la connaissance de l 'anglais reste aussi un plus
- Expérience automobile: Conduite de la Moto est un atout
- Démontrer une forte connaissance des standards de qualité et de Redevabilité (CHS) ainsi qu'une connaissance des standards de différents clusters : WASH, Education, Sécurité Alimentaire , Abris et AMEs ...



PROCESSUS D'EVALUATION DES CANDIDATS:

La sélection se fera sur base d'un test écrit et interview par une équipe indépendante de BIFERD de manière objective. L'ONG BIFERD est un employeur qui souscrit au principe de L'égalité, Postuler chez BIFERD est gratuit et toutes les candidatures seront évalué de manière impartiales, neutre et en aucun cas BIFERD encourage la sélection basée sur les faveurs en argent, sexes ou autres cadeaux. Nous prônons la transparence dans notre processus de recrutement. Durant ce processus si un agent de BIFERD vous oblige une corruption ou toute autres forme de faveur, veuillez contacter +243990634880 et vos informations seront gérées avec toute confidentialité.

COMPOSITION DU DOSSIER ET DEPOT DES CANDIDATURES

Le dossier sera composé des éléments suivants :

- Une lettre de motivation (1 page au maximum) dans laquelle vous mentionnerez le numéro de cette offre ;
- Un CV à jour qui montre les expériences et contenant 3 références professionnelles et leurs contacts (les plus récents employeurs) pour besoin de témoignage ;
- Photocopie du ou des diplômes les plus récents et/ou qui s'adaptent au poste ;
- Les attestations prouvant l'expérience professionnelle uniquement liée au poste ;
- La copie de la carte de demandeurs d'emploi délivrée par l'ONEM (pour les chômeurs).

DATE ET LIEU DE DEPOT DES CANDIDATURES :

Candidatures seront soumises exclusivement en format papiers au bureau de l'ONG BIFERD **Ville** de Goma Bureau BIFERD sis Commune de GOMA, Quartier KATINDO, Avenue BUNAGANA N° 34, côté Hôtel la Joie Plazza, Derrière Bureau Première Urgence Les dossiers sont à transmettre **au plus tard le 06/05/ 2024 à 17h00**. Tout dossier envoyé en retard sera automatiquement rejeté.
Les candidatures féminines et locales sont vivement encouragées.

AVIS IMPORTANT :

Conformément à l'engagement de BIFERD dans la Prévention d'Abus et Exploitation Sexuelles (PSEA) il faut comprendre que :

Postuler chez BIFERD est gratuit et ne doit pas être basé sur aucune échange contre le sexe ni autres avantages pour sélectionné.

Nous encourageons aux candidats de signaler tout cas en rapport avec un abus ou une exploitation sexuelle commis par les staffs de BIFERD durant ce processus en écrivant à biferutsh@gmail.com ; ou appeler sur +243 990634880

Fait à Goma le 23 /04/2024

Pour BIFERD DR Congo

ANGELIQUE NSHIMIYIMANA
Ressources Humaines

JONAS HABIMANA
Directeur exécutif